

ส่วนที่ ๔

แนวทางการติดตามประเมินผล

ส่วนที่ ๔

แนวทางการติดตามประเมินผล

๔.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผน เมื่อดำเนินการเสร็จแล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลความสอดคล้องและความสำเร็จของแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแผนดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือไม่ และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลระดับใด

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาสามปีและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาสามปี ดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบ แนวทาง และวิธีการ ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาอาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี ดังนี้

- (๑) ความสอดคล้อง (Relevance) ของยุทธศาสตร์ แผน และกลยุทธ์ที่กำหนด
- (๒) ความเพียงพอ (Adequacy) ของทรัพยากรเพื่อดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน
- (๓) ความก้าวหน้า (Progress) กิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผน โดยมีการติดตามผล (Monitoring)
- (๔) ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้โดยมีการประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)
- (๕) ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ (Effect)
- (๖) ผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) เป็นการศึกษาประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำกิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการ และการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม
- (๗) การประเมินผลกระทบเป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอด (Overall Effect)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปีก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนพัฒนาสามปีได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคณะกรรมการฯจะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาสามปี อาจกำหนดแนวทางดังนี้

(๑) การประเมินผลกระบวนการ (Process Evaluation) หรือ การประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency Evaluation)

(๒) การประเมินผลโครงการ (Project Evaluation) หรือการประเมินประสิทธิผล (Effectiveness Evaluation)

(๓) การประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation)

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี ตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลาของแผนพัฒนาสามปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาสามปีตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนสิ้นสุดโครงการฯ

ขั้นตอนที่ ๔ รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี และผลการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาสามปีต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผลให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

ขั้นตอนที่ ๕ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอาจให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะในรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปีและโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและคณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัดได้

๔.๒ ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มีองค์ประกอบที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๕.๔.๑ ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ประชาชนในท้องถิ่นที่ได้รับการแต่งตั้ง ผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นนั้นๆ

๕.๔.๒ เครื่องมือที่ใช้สำหรับการติดตามประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวอาจเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ ความจำเป็นสำคัญในการนำมาหาค่าผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผน ยุทธศาสตร์ อาจเป็นแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ แบบทดสอบ แบบวัดความรู้ แบบบันทึกข้อมูล แบบวัดความรู้ แบบบันทึกการสังเกต แบบตรวจสอบ บันทึกรายการ เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ หรือการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่นนั้นๆ

๕.๔.๓ กรรมวิธี อันได้แก่ วิธีการที่จะดำเนินการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น เอกสารเบิกจ่ายงบประมาณ เช่น ถนน แม่น้ำ ลำคลอง ครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างต่างๆ กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร เป็นต้น ซึ่งเป็นการกำหนดวิธีการเช่นนี้ต้องการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล(Data analysis) ด้วย

การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล โดยมีการกำหนดองค์กรที่รับผิดชอบวิธีการติดตาม และช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล ดังนี้ องค์กรรับผิดชอบในการติดตาม และประเมินผล ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ กรรมการข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ โดยมีอำนาจหน้าที่ ตามระเบียบข้อ ๒๙ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อย ปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ยังได้กำหนดไว้ในระเบียบฯ

ข้อ ๓๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการ เพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น
- (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน
- (๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล
- (๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล รายงานผลการดำเนินการซึ่งได้จากการติดตาม และประเมินผลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผลเสนอความเห็นผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และ
ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกัน และ
ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นสอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการ
ดำเนินงานตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความเหมาะสม

๔.๓ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

เป็นการแสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาและโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนา โดยการ
กำหนดรูปแบบที่จะใช้ในการติดตามและประเมินผลเพื่อตรวจสอบว่า การดำเนินกิจกรรมตามโครงการอยู่ภายใต้
ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ และผลของการดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้หรือไม่
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล รอบเมืองใช้แบบรายงาน ๓ แบบตามรูปแบบที่
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดเป็นแนวทางไว้ คือ

๑. แบบประเมินผลแผนพัฒนาใช้แบบรายงาน

แบบที่ ๑ การประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. แบบติดตามแผนพัฒนาใช้แบบรายงาน

แบบที่ ๒ แบบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. แบบประเมินผลแผนพัฒนาใช้แบบรายงาน ๓ แบบ คือ

๓.๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

๓.๒ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กร อปท.ในภาพรวม

๓.๓ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กร อปท.ในแต่ละยุทธศาสตร์

ตารางที่ ๑ การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ

ระบบติดตาม			ระบบประเมินผล		
ผู้ประเมิน	รายงาน	ระยะเวลา	ผู้ประเมิน	รายงาน	ระยะเวลา
อบต.	๑. ใช้แบบรายงานที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานของ อบต. รายไตรมาส (๓ เดือน) ๒. ส่งรายงานให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	ทุกๆ ๓ เดือน	อบต.	๑. ใช้แบบรายงานที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ของ อบต. ๒. ส่งรายงานให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	เมื่อ อบต. ประกาศใช้แผน
				๑. ใช้แบบรายงานที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ๒. ใช้แบบรายงานที่ ๓/๒ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต. ในภาพรวม ๓. ใช้แบบรายงานที่ ๓/๓ แบบประเมินความพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อบต. ในแต่ละยุทธศาสตร์ ๔. ส่งรายงานให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	ทุกๆ ๑ ปี (ภายใน ธันวาคม)
คณะติดตามฯ	๑. ตรวจสอบรายงาน ๒. วิเคราะห์รายงานตามแบบ ๓. รายงานผลให้ผู้บริหารทราบ	๑๕ วัน นับตั้งแต่รับรายงาน	คณะติดตามฯ	๑. ตรวจสอบรายงาน ๒. วิเคราะห์รายงานตามแบบ ๓. เสนอผู้บริหารทราบ	๑๕ วัน นับตั้งแต่รับรายงาน
			ผู้บริหาร	๑. เสนอสภาเพื่อทราบ ๒. ประกาศให้ประชาชนทราบ	๑. ภายใน ธันวาคม ๒. ประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย จะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว
 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล		
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน		
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (swot) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น		
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น		
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด		
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น		
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด		
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์		
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์		

การวัด และการนำเสนอผล

- ความถี่ในการวัด : หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จและประกาศใช้อย่างเป็นทางการ
- เกณฑ์การพิจารณา : พิจารณาจาก มี/ ไม่มี การดำเนินการนั้น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส (๓ เดือน)

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนา ๓ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม-ธันวาคม หรือไตรมาสที่ ๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนตำบลรอบเมือง อำเภอเมือง จังหวัดปราจีนบุรี

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

() ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม) () ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม – มีนาคม)

() ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน – มิถุนายน) () ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน)

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนา ๓ ปี

๓. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนา ๓ ปี

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑		ปีที่ ๒		ปีที่ ๓		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xxxx
๒.								
๓.								
ฯลฯ....								
รวม								

เกณฑ์การพิจารณา : พิจารณาว่าแผนยุทธศาสตร์นั้นๆ มีการกระจายของโครงการและงบประมาณในแต่ละยุทธศาสตร์อย่างไร กระจุกตัวของโครงการและงบประมาณอยู่เฉพาะยุทธศาสตร์ใดยุทธศาสตร์หนึ่งหรือไม่ อปท. ให้ความสำคัญกับยุทธศาสตร์ใด

๔. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์	ปีที่ ๑.....		ปีที่ ๒.....		ปีที่ ๓.....		รวม	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑.	xx	xxx	xx	xxx	xx	xxx	xx	xxxx
๒.								
๓.								
ฯลฯ....								
รวม								

เกณฑ์การพิจารณา : พิจารณาว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีโครงการและงบประมาณที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัดมากน้อยเพียงใด ถ้ามีโครงการที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัดมาก ก็แสดงให้เห็นว่า แผนยุทธศาสตร์นั้น เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่ดี

๕. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑.	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
๒.												
๓.												
ฯลฯ....												
รวม												

เกณฑ์การพิจารณา : ๑. ทำการเปรียบเทียบกับข้อมูลในแบบรายงานในไตรมาสก่อนหน้าว่ามีโครงการที่เสร็จเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเพียงใด เพื่อแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการตามแผนฯ

๒. หากมีร้อยละของโครงการที่ดำเนินงานเสร็จแล้วมากเท่าใด ก็จะแสดงให้เห็นว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณ.....

ยุทธศาสตร์	งบบุคต		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑.	XXX	XX	XXX	XX	XXX	XX
๒.						
๓.						
๔.						
รวม						

เกณฑ์การพิจารณา : นำเข้าข้อมูลที่ได้มาเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้ระบุไว้ในแผน เพื่อเป็นข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงสถานการณ์ทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินงานตามแผนนั้น

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

๖. โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการเสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่เบิกจ่ายไป
๑.	xxx	xxx	xx	xx	xx
๒.					
๓.					
ฯลฯ....					
รวม					-

เกณฑ์การพิจารณา : พิจารณาว่าสถานการณ์ในการดำเนินงานของโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจนั้นเป็นอย่างไร

ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

.....

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน.....

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ และโครงการตามแผนพัฒนาปี.....

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑.	xxx	xxx
๒.	xxx	xxx
๓.	xxx	xxx
ฯลฯ.....	xxx	xxx
รวม	xxxx	xxxx

เกณฑ์การพิจารณา : หากจำนวนโครงการที่กำหนดไว้ในแผนกับโครงการที่ปฏิบัติจริงมีความสอดคล้องกัน แสดงว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนด และหากมีโครงการที่ปฏิบัติจริงน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในแผนฯ แสดงว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนด

แบบ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อปท.....ในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานของ อปท.
ในภาพรวม

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ () ชาย คน () หญิง คน
๒. อายุ () ต่ำกว่า ๒๐ ปี คน () ๒๐ - ๓๐ ปี.....คน () ๓๑- ๔๑ ปี.....คน
() ๔๑ - ๕๐ ปี.....คน () ๕๑ - ๖๐ ปี.....คน () มากกว่า ๖๐ ปี.....คน
๓. การศึกษา () ประถมศึกษา.....คน () มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า..... คน
() อนุปริญญาหรือเทียบเท่า.....คน
() ปริญญาตรี.....คน () สูงกว่าปริญญาตรี.....คน () อื่นๆ.....คน
๔. อาชีพหลัก () รับราชการ.....คน () เอกชน/รัฐวิสาหกิจ.....คน
() ค้าขายธุรกิจส่วนตัวคน
() รับจ้าง..... คน () นักเรียน/นักศึกษา.....คน () เกษตรกร คน
() อื่นๆ (ระบุ)คน

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อปท.....

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของ อปท.....ในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ประเด็น	พอใจมาก (คน)	พอใจ (คน)	ไม่พอใจ (คน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	xxx		
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	xxx		
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	xxx		
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ /กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	xxx		
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ /กิจกรรม	xxx		
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	xxx		
๗) ผลการดำเนินโครงการ /กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	xxx		
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	xxx		
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ /กิจกรรม	xxx		
ภาพรวม	xxxx		

เกณฑ์การพิจารณา : ผู้ตอบแบบประเมินในแต่ละระดับความพึงพอใจมีจำนวนเท่าใด

แบบ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ในแต่ละ
ยุทธศาสตร์

ส่วนยุทธศาสตร์ ๑ การพัฒนาตำบล.....(ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาในแต่ละด้านที่กำหนดไว้)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ () ชาย คน () หญิง คน
๒. อายุ () ต่ำกว่า ๒๐ ปี คน () ๒๐ - ๓๐ ปี.....คน () ๓๑- ๔๑ ปี.....คน
() ๔๑ - ๕๐ ปี.....คน () ๕๑ - ๖๐ ปี.....คน () มากกว่า ๖๐ ปี.....
คน
๓. การศึกษา () ประถมศึกษา.....คน () มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า..... คน
() อนุปริญญาหรือเทียบเท่า.....คน
() ปริญญาตรี.....คน () สูงกว่าปริญญาตรี.....คน () อื่นๆ.....คน
๔. อาชีพหลัก () รับราชการ.....คน () เอกชน/รัฐวิสาหกิจ.....คน
() ค้าขายธุรกิจส่วนตัวคน
() รับจ้าง..... คน () นักเรียน/นักศึกษา.....คน () เกษตรกร คน
() อื่นๆ (ระบุ)คน

ส่วน ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน อปท.....

หากให้ท่านประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน อปท..... ในการพัฒนา
ด้าน.....(ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาในแต่ละด้านที่กำหนดไว้) โดยให้คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน
ท่านให้คะแนน อปท.เท่าใด ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง (คิดเป็นร้อยละ)

ประเด็น	คะแนน (๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ /กิจกรรม	xxx
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ /กิจกรรม	xxx
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ /กิจกรรม	xxx
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ /กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	xxx
๕) มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ /กิจกรรม	xxx
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	xxx
๗) ผลการดำเนินโครงการ /กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	xxx
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ /กิจกรรม	xxx
ภาพรวม	xxxxx

เกณฑ์การพิจารณา : เป็นค่าคะแนน ๐ - ๑๐ ในแต่ละประเด็นการประเมิน

๑. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

เกณฑ์การพิจารณา : หากค่าคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ ๐ หรือใกล้เคียง ๐ แสดงว่าผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของ อปท. ไม่ประสบความสำเร็จ หากค่าคะแนนความพึงพอใจเท่ากับ ๕ แสดงว่าผลการดำเนินงานในยุทธศาสตร์นั้นๆ ประสบความสำเร็จปานกลาง และหากค่าคะแนนเท่ากับ ๑๐ หรือใกล้เคียง แสดงว่าผลดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของ อปท. ในยุทธศาสตร์นั้นๆ ประสบผลสำเร็จมากที่สุด

๒.) การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

ตัวชี้วัดที่เลือก	หน่วย	ผลการดำเนินงาน		
		ก่อนดำเนินการ (จำนวน)	หลังดำเนินการ (จำนวน)	เพิ่ม/ลด
๑. จำนวนถนนที่ก่อสร้าง.....(ตัวอย่าง)	เส้น			
๒. ประชาชนสัญจรสะดวก รวดเร็วขึ้น.....(ตัวอย่าง)	ร้อยละ			
๓. ฯลฯ.....				

๒. การเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

เกณฑ์การพิจารณา : เปรียบเทียบกับข้อมูลในปีก่อนหน้า โดย (๑) กรณี อปท.เลือกตัวชี้วัดที่เมื่อหน่วยที่วัดเพิ่ม แสดงว่าชุมชนมีการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี เช่น รายได้ครัวเรือนที่มีไฟฟ้าใช้ เกณฑ์มนตรีการพิจารณาจะพิจารณาว่า หลังดำเนินการตามแผนฯ นั้นๆ แล้วหน่วยที่ทำการวัดเพิ่มขึ้นหรือไม่ ถ้าเพิ่มแสดงว่า อปท.สามารถดำเนินงานได้ตามแผนที่กำหนด แต่หากว่าหน่วยวัดเท่าเดิม หรือลดลง แสดงว่า อปท.ไม่สามารถดำเนินงานได้ตามแผนหรือใกล้เคียง แสดงว่าผลดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของ อปท. ในยุทธศาสตร์นั้นๆ ประสบผลสำเร็จมากที่สุด

**แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
สำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐
๒. การประเมินผลการทำงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓. การประเมินผลการทำงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	๓
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๓ ปี)	๓
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๔
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	๓
๕.๙ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	๕
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๔
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	๕
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และ แบบ ยท. ๐๔	๓
รวม	๑๐๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. สรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์ด้วยระบบ SWOT Analysis เป็นการวิเคราะห์สภาพการพัฒนาท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นองค์กรหลักในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อค้นหาจุดแข็งจุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานประเด็นที่ต้องมีการวิเคราะห์ได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง)W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค) หลักการสำคัญก็คือการวิเคราะห์โดยการสำรวจจากสภาพการณ์ ๒ ด้านคือสภาพการณ์ภายในและสภาพการณ์ภายนอก เพื่อให้รู้จักตนเองและรู้จักสภาพแวดล้อมในการบริหารและบริการกิจการสาธารณะ	๑๐	
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้	๑๐	
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน	๑๐	
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	วิเคราะห์แนวทางการพัฒนาว่ามีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis และหลักการบูรณาการ(integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน	๑๐	
๕. โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๐	
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าพัฒนาอะไรในอนาคต	๕	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้อง กับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้อย่างชัดเจน มีลักษณะเฉพาะ เจาะจง	๕	
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์ มีความเหมาะสมกับโครงการ	การเขียนวัตถุประสงค์ควรต้องคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้อย่างชัดเจน และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	๕	
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่ยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมาย คืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และ ระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำให้ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมาย มีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	๕	
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๓ ปี)	การกำหนดเป้าหมายเพื่อการพัฒนาต้องดำเนินการต่อเนื่อง สามปีเพื่อให้เกิดการพัฒนาทั้งเชิงปริมาณ (Quantity) เชิงคุณภาพ(Quality) ค่าใช้จ่าย (Cost) เวลา (Time)	๓	
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ ๑) ความประหยัด (Economy) ๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) ๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) ๔) ความยุติธรรม (Equity) และ ๕) ความโปร่งใส (Transparency)	๔	
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์	๕	
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่าน มา ๓ ปีย้อนหลังตามความเป็นจริง	ต้องแสดงงบประมาณเพื่อการพัฒนา ๓ ปีย้อนหลังตามหลักความเป็นจริง กรณีมี ๒ ปี ก็ให้แสดง ๒ ปี กรณีมี ๑ ปี ก็ให้แสดง ๑ ปี โครงการดังกล่าวเป็นโครงการเดียวกันกับโครงการที่ ตั้งขึ้นเพื่อการพัฒนาในอนาคตที่กำหนดระยะเวลาไว้ ๓ ปี	๓	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๙ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	โครงการพัฒนาที่ได้จัดทำไว้มีระยะเวลาและครอบคลุมทั้ง ๓ ปี ทุกโครงการ	๕	
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้	๕	
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	ตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนดที่เกิดจากวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับกำหนดการวัดอันเป็นเครื่องมือว่าโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ อาจเป็นร้อยละ จำนวน เป็นต้น	๔	
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับที่เกิดขึ้นจากวัตถุประสงค์ที่ตอบผลว่าดำเนินการได้ตามโครงการ ผลเกิดขึ้นตามชื่อของโครงการที่ได้ตั้งไว้	๕	
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์	๕	
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และแบบ ยท. ๐๔	หน่วยงานรับผิดชอบหลักใน แบบ ยท. ๐๓ และแบบ ยท. ๐๔ และ แบบ ผ. ๐๑ จะต้องถูกต้อง ตรงกัน ทุกยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓	
	รวมคะแนน	๑๐๐	