



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง โทร ๐๓๗-๒๑๖-๙๐๘

ที่ ปจ ๗๑๘๐๑/ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ได้ดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ ประกอบด้วย

(๑) ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

(๒) ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ

และมีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ประกอบด้วย

(๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

(๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ

(๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายกonda โพธิ์แก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

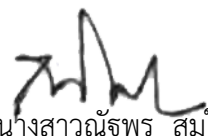
ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวพิชญ์จิรา ละมูล)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

---



(นางสาวณัฐพร สมใจ)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทราบ



(นายสมดุ้ย พากเพียรศิลป์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ขององค์การส่วนตำบลรอบเมือง อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี

ส่วนที่ ๑ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ได้ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๘๗.๗๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินระดับ A



คะแนน องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง

87.73 คะแนน

คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

ระดับผลการประเมิน

A  
จุดเกณฑ์การประเมิน



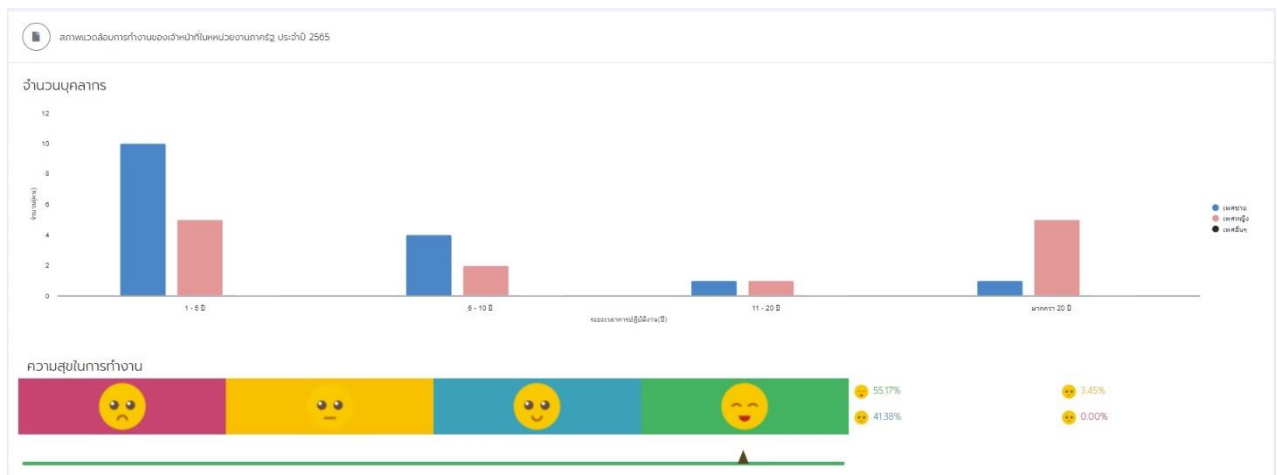
อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	100.00
2	การป้องกันการทุจริต	100.00
3	การปฏิบัติหน้าที่	88.96
4	การใช้อำนาจ	86.68
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	84.87
6	การใช้งบประมาณ	84.00
7	การให้บริการประชาชนของราชการ	81.15
8	คุณภาพการดำเนินงาน	77.95
9	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	74.05
10	การปรับปรุงการทำงาน	69.91
คะแนนสูงสุด	100.00 คะแนน	
คะแนนต่ำสุด	69.91 คะแนน	

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง มีผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับ A คือ ระดับที่ดี

หน่วยงานมีผลการประเมินฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๘๗.๗๓ คะแนน

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	2	1	0
31 - 40 ปี	5	4	0
41 - 50 ปี	6	0	0
51 - 60 ปี	5	5	0
มากกว่า 60 ปี	5	9	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	6	8	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	5	3	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	6	4	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	4	4	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0
อื่น ๆ	2	0	0
จัดตั้งหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่นๆ
บุคลากรทั่วไป	22	19	0
หน่วยงานภาครัฐ	1	0	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
อื่น ๆ	0	0	0

อายุ	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
20 - 30 ปี	3	1	0
31 - 40 ปี	3	2	0
41 - 50 ปี	7	7	0
51 - 60 ปี	3	3	0
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่นๆ
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	1	0	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	5	1	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	2	3	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	5	6	0
สูงกว่าปริญญาตรี	2	3	0
อื่น ๆ	1	0	0



## ๑. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

### ๑.๑ การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการ ดังนี้

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการที่ดำเนินการ
ตัวชี้วัด	ข้อ	คะแนนที่ได้		
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1๒๐	๖๕.๖๙	บุคลากรในหน่วยงานมีการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง	หน่วยงานควรระงับขั้นตอนและแนวทางในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1๒๓	๖๙.๑๐	บุคลากรในหน่วยงานยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง	หน่วยงานควรระงับขั้นตอนและแนวทางในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการที่ดำเนินการ
ตัวชี้วัด	ข้อ	คะแนนที่ได้		
				ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือดังกล่าวด้วย
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1๒๔	๗๘.๓๑	หน่วยงานของท่านยังไม่มีมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเท่าที่ควร	หน่วยงานควรกำหนดแนวทางในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ควรระบุไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพหุติมิชอบ

### ๑.๒ การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อดังต่อไปนี้

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการที่ดำเนินการ
ตัวชี้วัด	ข้อ	คะแนนที่ได้		
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	E๑๑	๖๔.๓๘	การปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น	หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๒) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๒) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก ๐๔๓) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๖) นอกจากนี้

การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน	มาตรการที่ดำเนินการ
ตัวชี้วัด	ข้อ	คะแนนที่ได้		
				หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนา และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	E๑๒	๖๔.๔๐	การปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น	หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสรวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนา และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	E๑๔	๕๗.๙๘	การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น	หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทาง การติดต่อสอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ

๑.๓ การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data

Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

**๒. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน**

ประเด็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
<b>๑. การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)</b>			
1๒๐ บุคลากรในหน่วยงานมีการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง	ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน	ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
1๒๓ บุคลากรในหน่วยงานยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง	ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ	ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือดังกล่าวด้วย	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
1๒๔ ประเด็น หน่วยงานของท่านยังไม่มีมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเท่าที่ควร	กำหนดแนวทางในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน	ควรกำหนดแนวทางในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ควรระบุไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน และแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา
<b>๒. การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)</b>			

ประเด็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
<p><b>E๑๑</b> การปรับปรุงคุณภาพ และการสำรวจความพึงพอใจ ในการปฏิบัติงาน/การ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานให้ดีขึ้น</p>	<p>นำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพ ดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี และการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใส เปรียบเทียบกับ ปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึง การปรับปรุง พัฒนา และควรนำไปเผยแพร่ให้ ประชาชนรับทราบ</p>	<p>หน่วยงานควรนำเสนอ ผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการ ปรับปรุง การพัฒนา คุณภาพดำเนินงานของ หน่วยงาน โดยสามารถสรุป จากรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี หรือ จากมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส รวมถึง สามารถสรุปจากรายงาน ผลการสำรวจความพึง พื่อใจในการให้บริการ นอกจากนี้ หน่วยงานอาจ แสดงผลงานดังกล่าว เปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนา และควรนำไป เผยแพร่ให้ประชาชน รับทราบ</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา</p>
<p><b>E๑๒</b> การปรับปรุงวิธีการ และการสำรวจความพึงพอใจ ของขั้นตอนการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงาน ให้ดีขึ้น</p>	<p>นำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการ ดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี และการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใส เปรียบเทียบกับ ปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึง การปรับปรุง พัฒนา และควรนำไปเผยแพร่ให้ ประชาชนรับทราบ</p>	<p>หน่วยงานควรนำเสนอ ผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการ ปรับปรุง การพัฒนา ขั้นตอนการดำเนินงานของ หน่วยงาน โดยสามารถสรุป จากรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี หรือ จากมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส รวมถึง สามารถสรุปจากรายงาน ผลการสำรวจความพึง พื่อใจในการให้บริการ นอกจากนี้ หน่วยงานอาจ แสดงผลงานดังกล่าว</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา</p>



ประเด็นข้อบกพร่อง/ จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	แนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ และรายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		เปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนา และควรนำไป เผยแพร่ให้ประชาชน รับทราบ	
E๑๔ การเปิดโอกาสให้ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ของหน่วยงานให้ดีขึ้น	เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก เข้ามา มีส่วนร่วมในการ ดำเนินงานตามภารกิจ ของหน่วยงาน ผ่านการ ดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและ เผยแพร่ช่องทางการ ติดต่อสอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทาง และ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น ของผู้ที่มาติดต่อ หรือรับบริการ	หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอก เข้ามา มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรม ต่างๆ อีกทั้ง หน่วยงานควร จัดทำและเผยแพร่ช่องทาง การติดต่อสอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทาง และ ช่องทางการรับฟังความ คิดเห็น ของผู้ที่มาติดต่อ หรือรับบริการ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา

### ๓. การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเมือง ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

### ส่วนที่ ๒ การกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลสะพานหินมีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือ  
มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผล การ  
วิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ประกอบด้วย

- (๑) การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (๒) การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ
- (๓) การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล

ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล
๑. การสร้างฐาน ความคิดการเยะเยะ	๑. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามา มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการทุกเดือน

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การรายงานผล
ประโยชน์ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม	๒. จัดทำแผนงาน/โครงการ, และมีส่วน ร่วมในการดำเนินการ ตามภารกิจหลัก ของหน่วยงานทั้งตลอดทั้งกระบวนการ			
๒. จัดกิจกรรมหรือการ ประชุมเปิดเวที สาธารณะ เพื่อรับฟัง เสียงของผู้มีส่วนได้ส่วน เสีย	๑. ดำเนินการจัดกิจกรรมหรือการประชุม เปิดเวทีสาธารณะ เพื่อรับฟังเสียงของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ๒. รวบรวมหลักฐานเป็น “รายงานการ ประชุม” หรือรายงานสรุปผลการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม		ไตรมาสที่ ๒ หรือ ๓ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการทุกครั้งที่มี การจัดกิจกรรม หรือประชุม
๓. โครงการจัดทำ มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงาน และวิเคราะห์ความ เสี่ยงการทุจริต	๑. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการ ๒. จัดประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการ จัดทำมาตรการ ๓. มอบหมายให้ฝ่าย/กอง/สำนัก รับผิดชอบในการดำเนินการ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการทุกเดือน
๔. ปรับปรุงระบบการ ทำงานและการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ สื่อสาร ภายใต้แนวคิด “Smart Country”	๑. แต่งตั้งศูนย์ “Smart Country” ๒. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบ หรือเจ้าหน้าที่ ประจำศูนย์ “Smart Country” ๓. ดำเนินการจัดอบรมหรือให้ความรู้ ผู้รับผิดชอบ หรือเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ “Smart Country” ๔. ประชาสัมพันธ์แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ผ่าน ช่องทางต่างๆ และเป็นไปตามระยะเวลาที่ กำหนดเจ้าหน้าที่ประจำ ๕. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจในการ ดำเนินการ	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการทุกเดือน